

新竹市東區三民國民小學 110 學年度新生入學登記表

一、請詳填下列資料

系統編號					
學生姓名		性別		生日	年 月 日
家長姓名	父： 母：	聯絡電話	() () (請確實填寫，以免權益損失)		
戶籍地址					
聯絡地址	<input type="checkbox"/> 同戶籍地址請打✓				
設籍日期 很重要！！ 請詳閱說明事項 →	年 月 日【設籍日期已再次核對正確，簽章：_____】 是否曾在學區內遷徙？ <input type="checkbox"/> 是(請提供遷徙證明書備審)。 <input type="checkbox"/> 否。 (依戶政事務所資料為準，設籍日期為入學排序重要依據，若同為本校學區內之戶籍遷移者，或學區內實際設籍日期與現有戶口名簿正本不符者，請向戶政機關申請遷徙證明書或附新式戶口名簿-現住人口、詳細記事，於登記時繳交，並主動向工作人員確認已修改為正確日期才簽名，以維護自身權益。)				
參加新生登記作業而未獲錄取及未參加新生登記作業者，依戶籍地址及本校總量限制作業改分發規定列出可以改分發之國小，無法進入本校就讀之新生，不須遷戶籍，本校將依可改分發學校轉介該校就讀。					
無法進入本校就讀時，可改分發的學校 (若所屬戶籍有兩所以上國小可供選擇，請家長圈選欲就讀的學校)				國小	
※家長簽章					

二、資格審核：(由學校填寫)

審核	相關證明文件 (登記時繳交)	審核簽章
<input type="checkbox"/> 符合	1. 戶口名簿正本、影本	
<input type="checkbox"/> 符合	2. 房屋所有權狀或房屋稅稅單正本、影本	
<input type="checkbox"/> 符合	3. 經法院公證之租賃契約正本、影本	
<input type="checkbox"/> 符合	4. 低收入戶證明正本	

※戶口名簿、房屋所有權狀、房屋稅稅單、租賃契約正本核對無誤後將歸還。