

新竹市東區三民國民小學命題與審題實施要點

中華民國 114 年 5 月 28 日課發會通過

壹、依據：

- 一、國民小學及國民中學學生成績評量準則。
- 二、新竹市國民小學及國民中學學生學習評量補充規定。
- 三、國民中小學教學正常化實施要點

貳、目的：

- 一、維持定期評量合乎專業性、診斷性、公平性、規範性及保密性。
- 二、落實定期評量之審題機制，並遵守迴避原則。

參、命題與審題原則：

一、命題原則：

- (一)命題應秉持專業，依據課程教學計畫進度、範圍及課網規定進行命題，並試題內容兼顧知識、理解、應用、分析、綜合、評鑑等層面。
- (二)命題時不得直接使用題庫或引用坊間試題，並避免與考古題雷同，以維護試題品質與適性。
- (三)命題務必兼顧難易度、鑑別度及適當的配分，並兼顧學生作答之時間。
- (四)試題敘述應簡潔明確，並符合學生認知程度並融入素養導向及生活情境。
- (五)試題應避免含有性別歧視、族群歧視或其他意識形態等爭議性題目。
- (六)避免有爭論的答案出現、避免直接抄襲課本與習作內容。
- (七)試題（或選項）中，宜避免有暗示性的答案。
- (八)命題教師應妥善存放試題資料，以防試題外洩，且本校全體教職員工，皆應嚴守評量試題之保密，以維護學生評量成績之公平性。
- (九)由命題教師將 A3 或 A4 紙本試卷、英語聽力電子檔(mp3 檔)提交至審題小組完成初審與複審，並依照審查會議決議修正。

二、審題原則：

- (一)審題教師依據下列原則，進行審核：

1. 命題範圍應符合教學進度。
2. 試題的敘述應清楚，力求選項完整無誤，避免錯別字。
3. 判斷題目內容的難易度是否適當。
4. 檢查原稿附圖是否清晰易判讀，且配合題意。
5. 試題解答是否正確無誤。
6. 試題配分是否正確無誤。
7. 判斷英語聽力檔案是否清晰，且與題目相符

- (二)命題教師與審題教師對於爭議性的題目，無法取得共識時，得提交學年（領域）召集人

進行複閱，且教務處保有最後審核修訂權，以維護學生權益。

(三)召開審題會議，審題老師進行試卷審題工作，並提供相關的回饋與建議，且於評量日兩週前完成審卷事宜。

(四)命題老師檢視審卷內容進行修正，並再次確認試卷是否還存在任何疑義之處，以及完成修正後續相關事宜。

肆、迴避及保密原則：

子女就讀本校之教師，除了迴避任教子女外，排定命題或審題時亦應迴避子女就讀的年級，避免子女的評量成績受到質疑。若命題或審題教師子女就讀接受評量之班級，或有其他需迴避情形，應主動告知教務處、領域或學年召集人，得另行安排其他教師擔任工作或簽署保密切結書(附件二)。如未遵守保密原則，經查察屬實，則依公立高級中等以下學校教師成績考核辦法處理。

一、迴避原則：

(一)命審題教師及印製與保管等試務人員遇須迴避情形時，應於工作分配時主動向教務處、領域或學年召集人提出，確實遵循迴避原則。

(二)如學校受限於教師編制，在命審題人員無法遵從迴避原則之情況下，得授由教務處安排調整；教師仍應依教師專業知能及專業倫理，維護評量之公平

二、保密原則：

(一)試卷完成後交由教務處審查、印製、保管，命題及審題教師不得將試題流出或提前讓學生預習。

(二)命題及審題教師須注意試題之保密性，於公用電腦進行命審題作業時，切勿將試題儲存於開放可存取的儲存設備或校內外共用網路空間。

(三)命題及審題教師應妥善存放試題資料，以防試題外洩，且本校全體教職員工，皆應嚴守評量試題之保密性，以維護學生評量成績之公平性。

伍、作業流程：

作業流程	注意事項
1. 命題	一、命題應秉持專業，依據課程教學計畫進度、範圍及課網規定進行命題，並試題內容兼顧知識、理解、應用、分析、綜合、評鑑等層面。 二、命題時不得直接使用題庫或引用坊間試題，並避免與考古題雷同，以維護試題品質與適性。 三、命題務必兼顧難易度、鑑別度及適當的配分，並兼顧學生作答之時間。 四、試題敘述應簡潔明確，並符合學生認知程度並融入素養導向及生活情境。 五、試題應避免含有性別歧視、族群歧視或其他意識形態等爭議性題目。 六、避免有爭論的答案出現、避免直接抄襲課本某句話。

	七、試題（或選項）中，宜避免有暗示性的答案。 八、命題教師應妥善存放試題資料，以防試題外洩，且本校全體教職員工，皆應嚴守評量試題之保密，以維護學生評量成績之公平性。 九、由命題教師將 A3 或 A4 紙本試卷、英語聽力電子檔(mp3 檔)提交至審題小組完成初審與複審，並依照審查會議決議修正。
2. 審題	一、審題教師依據下列原則，進行審核： （一）命題範圍應符合教學進度。 （二）試題的敘述應清楚，力求選項完整無誤，避免錯別字。 （三）判斷題目內容的難易度是否適當。 （四）檢查原稿附圖是否清晰易判讀，且配合題意。 （五）試題解答是否正確無誤。 （六）試題配分是否正確無誤。 （七）判斷英語聽力檔案是否清晰，且與題目相符。 二、命題教師與審題教師對於爭議性的題目，無法取得共識時，得提交學年（領域）召集人進行複閱，且教務處保有最後審核修訂權，以維護學生權益。 三、召開審題會議，審題老師進行試卷審題工作，並提供相關的回饋與建議，且於評量日兩週前至校務行政統/題庫管理模組完成審卷事宜。 四、命題老師檢視審卷內容進行修正，並再次確認試卷是否還存在任何疑義之處。
3. 繳交試題	一、命審題教師及印製與保管等試務人員遇須迴避情形時，應於工作分配時主動向教務處、領域或學年召集人提出，確實遵循迴避原則。 二、命題及審題教師應妥善存放試題資料，以防試題外洩，且本校全體教職員工，皆應嚴守評量試題之保密性，以維護學生評量成績之公平性。 三、由命題教師親自於評量日兩週前將 A3 紙本試卷與試題 word 檔、英語聽力電子檔(mp3 檔)與雙向細目表等(附件三)繳交註冊組存查。
4. 印製與保管	一、教務處/註冊組，擔任試務工作及印製考卷（委外廠商需簽署試卷保密同意書，如附件一）。 二、命審題教師及印製與保管等試務人員遇須迴避情形時，應於工作分配時主動向教務處、領域或學年召集人提出，確實遵循迴避原則。 三、命題及審題教師應妥善存放試題資料，以防試題外洩，且本校全體教職員工，皆應嚴守評量試題之保密性，以維護學生評量成績之公平性。
5. 監考與收卷	一、監考教師親自至指定時間、地點領取試卷。 二、檢查試卷數是否與考生數相同，收卷清點無誤後學生方可離開。 三、考試完畢後，務必親自將試卷送至批閱試卷人員，嚴禁託人代領或轉交。
6. 成績統計分析及應用	一、教師透過評量結果瞭解學生階段性學習成效。 二、老師得公告說明學生分數之分布情形，但不得公開呈現個別學生在班級及學校排名。
7. 評量命題反思策進	一、參考評量結果，反思檢討試題鑑別度及難易度，持續精進評量命題品質。 二、教師根據評量結果改善課程設計與教學實施。 三、定期評量實施後，教師依評量結果進行學習輔導落實補救教學工作，以協助學習弱勢學生提升學習成效。

陸、本實施要點經課程發展委員會會議通過實施，修正時亦同。

附件一 【新竹市三民國小定期評量試卷承攬保密切結書】

本人 _____承攬 新竹市東區三民國民小學 _____學年度

定期評量試卷印製， 並簽訂保密切結書。

本人瞭解並同意負試卷安全防護及保密之責。如有違背， 願負擔一切法律責任。

此致

新竹市東區三民國民小學

立切結書人：

服務單位：

通訊地址：

連絡電話：

中 華 民 國 年 月 日

附件二 【新竹市三民國小定期評量試卷命題與審題教師保密切結書】

本人 _____負責 新竹市東區三民國民小學 _____學年度

定期評量試卷命題與審題工作， 並簽訂保密切結書。

本人秉持教師專業素養並遵守評量試題保密規定，以維護學生評量成績之公平性。如有違背， 願承擔相關行政責任。

此致

新竹市東區三民國民小學

立切結書人：

服務單位：

通訊地址：

連絡電話：

中 華 民 國 年 月 日

附件三 新竹市東區三民國民小學____學年度第____學期____年級____試題

【教師命題自我檢核表】

☐第一次定期評量

☐第二次定期評量

	檢核內容	是	否
一	試題的設計是否依據教材內容及其知識結構來制定？		
二	試題是否平均涵蓋各學習內容的概念？		
三	試題是否注重概念原理的理解與應用？		
四	同一主題之題組是否已避免有過多的子題？		
五	字體大小、圖形清晰度、配分比例是否恰當？		
六	試題是否出現有母子效應（互相牽涉）的情形？		
七	試題是否顧及難易度之合理性？		
八	試題內容是否直接引用坊間測驗卷、參考書、歷屆考古題、命題光碟、網站等？		

【雙向細目表】

一、命題教師：		命題年級：		
二、命題科目：		版本：		
三、考試範圍：				
認知層次 單元名稱	知識 (配分比率)	理解 (配分比率)	應用 (配分比率)	合計 (佔總分比率)
第 單元				
第 單元				
第 單元				
第 單元				
第 單元				
第 單元				

命題教師簽名：

新竹市東區三民國民小學_____學年度第_____學期_____年級_____試題

【審題教師檢核表】

☐第一次定期評量

☐第二次定期評量

編號	檢核內容	是	否
一	試題能清楚的表達題意，閱讀的難度能配合學生程度。		
二	試題之取材分布均勻，且包括教材之重要部分。		
三	命題內容兼顧事實知識、概念知識、程序知識、後設認知知識等層面。		
四	試題文字簡潔淺短，題意明確，語法和標點符號正確。		
五	試題注重基本原理之了解與活用，而非零碎知識之記憶。		
六	試題能與學生的生活經驗相結合，避免艱深苦澀字句。		
七	試題答案確定，不致引起爭論。		
八	每個試題只問一個獨立且明確的問題，無兩個以上不同觀念在同一題出現。		
九	題幹採用正面的敘述，無雙重否定的文句。 <u>若用否定句，已在否定字眼下加註明顯記號。</u>		
十	選擇題的題幹本身為完整的敘述，無被選項分割成兩個部分或段落之情形。		
十一	選擇題少用「以上皆非」「以上皆是」的答案之情形。		
初 審 審 題 回 饋 與 建 議			
複 審 結 果	☐ 通過 ☐ 其他補充說明		

序號	審題者姓名	初審審題者簽名	初審日期 (00/00 前)	複審審題者簽名	複審日期 (00/00 前)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

本試題卷預計考試時間為_____ 分鐘。

正式考試日期時間為 000 年____月____日(____)

____時____分 ~ ____時____分