新竹市東區三民國民小學班級(學年) 戶外教育活動計畫請示單

🞺本單請於活動**實施至少一週前提出，要停餐必須三天前(不含當天)先致電午餐中心**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 活動班級 |  |  |  |  |  |  |  |
| 隨車領隊 |  |  |  |  |  |  |  |
| 活動班級 |  |  |  |  |  |  |  |
| 隨車領隊 |  |  |  |  |  |  |  |
| 領隊 | 總領隊(兩班以上填寫) | 副領隊(五班以上填寫) |
| 姓名/連絡電話： | 姓名/連絡電話： |
| 學生人數 |  | 家長人數 |  |
| 活動時間 | 年 月 日(星期 ) 時 分出發， 時 分返校 |
| 活動地點 |  |
| 活動目標 |  |
| 相關課程 |  |
| 投保公司 |  | 每人保額 | 萬元 | 業務員姓名及電話 |  |
|  |
| 是否需學校代訂車輛 | □是 □否 | 車輛數量 | 輛 | 交通公司(學校代訂免填) |  | 逃生演練日期 | 年 月 日 |
| 當天有課之科任簽章 |  |
| 會辦單位 | **□當天停餐** | **□午餐服務代理** | **□糾察隊代理** | **□知會鐘點代課教師** | **□辦理招標** | **□有特教生** |
| 午餐中心(無需停餐免簽) | 環教組(無需代理免簽) | 生教組(無需代理免簽) | 教學組(無需知會免簽) | 總務主任(無需辦理免簽) | 特教組(無需知會免簽) |
| 承辦人簽章 |  |  |  |  |  |  |
| 學務主任 |  | 教務主任 |  | 輔導主任 |  | 校長 |  |

1.**請填寫粗框內容後送交學務處，後續由學務處協助核章。**

2.送出本表日期\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日。